

دليل الباقات والسفر

عرض واضح وحجز مدروس وخطة وصول

السعر المختصر لا يكفي للمقارنة. اجمع الخدمات والتكاليف وسياسات التعديل في عرض مكتوب قبل اتخاذ القرار.

1 حدد الرحلة

اكتب المدن وعدد الليالي والمسافرين والميزانية والاحتياجات الخاصة. خصص وقتا واقعيا للانتقال والراحة.

2 فصل الباقة

اطلب أسماء الفنادق ونوع الغرفة والوجبات والنقل والجولات والخدمات الاختيارية. ميز السعر الأساسي عن المبالغ التي ستدفع لاحقا.

3 راجع الحجز

طابق الاسم مع الجواز. تحقق من المطار والمواعيد والأمتعة والتأشيرة وشروط العبور، وسياسة تعديل التذكرة أو إلغائها.

4 احتفظ بخطة الوصول

احفظ التأكيدات والعناوين ووسائل الاتصال وسياسات الاسترداد. اتفق على نقطة الاستقبال وطريقة التعرف إلى الجهة المنفذة.



قائمة التحضير

- ☐ تفصيل الخدمات المشمولة والمستثناة كتابة
- ☐ عملة السعر وصلاحيته وآلية الدفع والاسترداد
- ☐ بيانات المسافرين والمطار وأوقات الوصول والمغادرة
- ☐ ميزانية إضافية للطعام والتنقل والطوارئ

أسئلة وأجوبة

هل صورة الفندق تؤكد نوع الغرفة؟

لا. راجع اسم الغرفة والخدمات والتواريخ في الحجز المكتوب.

هل الباقة تتضمن قبول الفيزا؟

لا تعتبر خدمة تجهيز الملف موافقة قنصلية. اسأل عن الخدمة تحديدا وعن أثر رفض الفيزا على الحجوزات.

راجع الشروط الحالية مع مقدم الخدمة قبل الدفع؛ لا يضمن هذا الكتيب أسعارا أو توفرا أو موافقات رسمية.

المصادر والدليل الكامل

Al-Manara seyahat planı

<https://e-ikamat.com/travel-plan.html>

Vize şartları - Dışışleri

<https://www.mfa.gov.tr/visa-information-for-foreigners.en.mfa>



Paket ve Seyahat Rehberi

Açık teklif, bilinçli rezervasyon ve varış planı

Kısa bir fiyat bilgisi karşılaştırma için yetmez. Karardan önce hizmetleri, maliyeti ve değişiklik şartlarını yazılı teklifte toplayın.

1

Seyahati tanımlayın

Şehir, gece, yolcu sayısı, bütçe ve özel ihtiyaçları yazın. Ulaşım ve dinlenmeye gerçekçi zaman ayırın.

2

Paketi ayrıntılandırın

Otel adını, oda türünü, öğünleri, transferi, turları ve seçenekleri isteyin. Temel fiyatla sonradan ödenecek bedelleri ayırın.

3

Rezervasyonu kontrol edin

Adı pasaportla karşılaştırın. Havalimanı, saat, bagaj, vize, transit ve bilet değişiklik/iptal şartlarını inceleyin.

4

Varış planını saklayın

Onayları, adresleri, iletişim ve iade şartlarını kaydedin. Karşılama noktası ve hizmet sağlayıcının nasıl tanınacağını önceden belirleyin.



Paket ve Seyahat Rehberi

Hazırlık listesi

- ☐ Dahil ve hariç hizmetlerin yazılı dökümü
- ☐ Para birimi, fiyat geçerliliği, ödeme ve iade yöntemi
- ☐ Yolcu bilgileri, havalimanı ve varış/kalkış saatleri
- ☐ Yemek, ulaşım ve beklenmedik giderler için ek bütçe

Sorular ve cevaplar

Otel fotoğrafı oda türünü doğrular mı?

Hayır. Oda adı, hizmetler ve tarihleri yazılı rezervasyonda kontrol edin.

Paket vize kabulünü içerir mi?

Dosya hazırlama hizmetini konsolosluk onayı saymayın. Hizmetin kapsamını ve vize reddinin rezervasyona etkisini sorun.

Ödemeden önce sağlayıcıyla güncel şartları kontrol edin. Bu kitapçık fiyat, müsaitlik veya resmî onay garantisi vermez.

Kaynaklar ve tam rehber

Al-Manara seyahat planı

<https://e-ikamat.com/travel-plan.html>

Vize şartları - Dışişleri

<https://www.mfa.gov.tr/visa-information-for-foreigners.en.mfa>

