

دليل خدمات المنارة والتواصل

نطاق الخدمة والاتفاق والوثائق

المنارة للاستشارات جهة استشارية مستقلة في إسطنبول. هذا الدليل يشرح تنظيم الاستفسار والخدمة، ولا يمثل جهة حكومية أو ضمانا لقرار رسمي.

1 اختر القسم الأقرب

اقرأ دليل الإقامة أو الفيزا أو الجامعة أو العلاج أو السفر أولا. يمكنك استخدام المعلومات المجانية دون شراء خدمة.

2 لخص ما تحتاجه

اذكر نوع الخدمة والمدينة والتواريخ المؤثرة والسؤال المحدد. لا تنشر بيانات الهوية أو الحالة الصحية الحساسة في التعليقات العامة.

3 اطلب نطاقا مكتوبا

قبل أي خدمة مدفوعة، اسأل عما سيسلم لك وموعده والتكلفة وما لا يشملها السعر، وسياسة الإلغاء والاسترداد.

4 احتفظ بوثائق التعامل

احفظ العرض والمراسلات والإيصالات. ميز أتعاب المكتب عن الرسوم الحكومية وعن أتعاب المحامي أو الطبيب أو الجامعة عند انطباقها.



قائمة التحضير

- ☐ الخدمة والجهة المنفذة والمسؤول عن التواصل واضحون
- ☐ عرض مكتوب يحدد التكلفة والمخرجات
- ☐ موعد زيارة المكتب منسق مسبقا
- ☐ نسخ من الإيصالات ومراسلات التعليمات

أسئلة وأجوبة

كيف أتواصل؟

الهاتف وواتساب: +90 552 605 87 65. العنوان المقدم للموقع: إسطنبول، الفاتح، بناء نوتر 29. نسق الموعد والعنوان التفصيلي قبل الزيارة.

من يراجع المحتوى؟

ينشر المحتوى باسم فريق المنارة للاستشارات. المراجعة التحريرية ليست فحصا قانونيا أو طبيا لملفك الشخصي.

لا يتضمن الكتيب أرقام سجل أو ضرائب أو تقييمات غير موثقة. اطلب الوثائق التعريفية الصحيحة عند التعاقد.

المصادر والدليل الكامل

Al-Manara hakkında

<https://e-ikamat.com/about.html>

Hizmet talebi

<https://e-ikamat.com/request.html>

Gizlilik ve çerezler

<https://e-ikamat.com/privacy.html>



Al-Manara Hizmet ve İletişim

Hizmet kapsamı, anlaşma ve belgeler

Al-Manara Danışmanlık İstanbul'da bağımsız danışmanlık kuruluşudur. Bu rehber talep ve hizmet düzenini açıklar; devlet kurumu veya resmî karar garantisi değildir.

1

Uygun bölümle başlayın

Önce ikamet, vize, üniversite, tedavi veya seyahat rehberini okuyun. Ücretsiz bilgileri hizmet satın almadan kullanabilirsiniz.

2

İhtiyacı özetleyin

Hizmet, şehir, önemli tarihler ve belirli soruyu yazın. Kimlik veya hassas sağlık bilgilerini genel yorumlarda paylaşmayın.

3

Yazılı kapsam isteyin

Ücretli hizmetten önce neyin ne zaman teslim edileceğini, bedeli, hariç kalemleri, iptal ve iade politikasını sorun.

4

İşlem belgelerini saklayın

Teklif, yazışma ve makbuzları koruyun. Ofis bedelini devlet harcı ve varsa avukat, hekim veya üniversite bedelinden ayırın.



Hazırlık listesi

- ☐ Hizmet, sağlayıcı ve iletişim sorumlusu açık
- ☐ Maliyet ve çıktıları belirten yazılı teklif
- ☐ Ofis ziyareti önceden koordine edilmiş
- ☐ Makbuz ve talimat yazışmalarının kopyaları

Sorular ve cevaplar

Nasıl iletişim kurabilirim?

Telefon ve WhatsApp: +90 552 605 87 65. Siteye verilen adres: İstanbul, Fatih, 29. Noter binası. Ziyaretten önce randevu ve ayrıntılı konumu doğrulayın.

İçeriği kim inceliyor?

İçerik Al-Manara Danışmanlık Ekibi adıyla yayımlanır. Editoryal kontrol kişisel dosyanızın hukuki veya tıbbi incelemesi değildir.

Kitapçık doğrulanmamış sicil, vergi numarası veya değerlendirme içermez. Sözleşmede doğru tanıtıcı belgeleri isteyin.

Kaynaklar ve tam rehber

Al-Manara hakkında

<https://e-ikamat.com/about.html>

Hizmet talebi

<https://e-ikamat.com/request.html>

Gizlilik ve çerezler

<https://e-ikamat.com/privacy.html>

